

KLACHTENPROCEDURE

1. Klachten over een medewerker van het Humanistisch Verbond kunt u op twee manieren indienen.

- Online: via het online klachtenformulier zie www.humanistischverbond.nl/klachten
- Of schriftelijk. Onze contactgegevens zijn:
Humanistisch Verbond
Postbus 75490
1070 AL Amsterdam

NB: Uitgesloten van deze procedure zijn klachten over het werk van een humanistisch geestelijk begeleider dan wel over het werk ten behoeve van het Steunfonds Humanisme – voor dit werk bestaan aparte procedures.

2. Uw klacht wordt zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen zes weken afgehandeld door een teamleider. Tenzij de klacht een teamleider betreft, dan wordt de klacht direct door de directeur afgehandeld. Indien deze termijn niet wordt gehaald, ontvangt u een voorstel over de verdere afwikkeling.
3. Indien u niet tevreden bent over de afhandeling van uw klacht, dan kunt u schriftelijk of per e-mail bezwaar indienen bij de directeur van het Humanistisch Verbond: Christa Compas. Zij reageert uiterlijk binnen zes weken per e-mail over de verdere afhandeling. Het e-mailadres van de directeur is c.compas@humanistischverbond.nl
4. Het hoofdbestuur van het Humanistisch Verbond wordt in kennis gesteld van de afhandeling van klachten en bezwaren. In het jaarverslag wordt melding gemaakt van het aantal klachten en bezwaren en de afhandeling ervan.

U heeft ook de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij:

- Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF)

Het CBF houdt toezicht op het functioneren van goede doelen. Het HV beschikt over de door het CBF verleende erkenning als goededoelenorganisatie. Het CBF neemt de

klacht alleen in behandeling, indien u deze al eerder bij het Humanistisch Verbond heeft ingediend. (www.cbf.nl)

- Reclame Code Commissie (RCC)

Bent u het niet eens met een reclame-uiting van het Humanistisch Verbond dan kunt u een klacht indienen bij de RCC. (www.reclamecode.nl)

